

FAITES UNE DIFFÉRENCE

Capitale

Magasinière, magasinier classe II

HORAIRE DE TRAVAIL

35h heures par semaine

Du lundi au vendredi de 14h à 16h et de 17h à 22h

RÉMUNÉRATION

21,54 \$ à 22,06 \$ par heure

NATURE DU TRAVAIL

Le rôle principal et habituel de la personne salariée de cette classe d'emplois consiste à effectuer des travaux d'assistance dans les différentes opérations d'un magasin ou d'un entrepôt.

ATTRIBUTIONS CARACTÉRISTIQUES

- La personne salariée de cette classe d'emplois prépare les articles en magasin pour répondre aux demandes, les remet ou les distribue et les récupère; elle prend note de la circulation de ces articles, le tout selon les règles et les procédures établies.
- Elle marque et entrepose de façon convenable les nouveaux articles et, au besoin, elle utilise un diable, une plate-forme élévatrice ou un chariot pour les déplacer.
- Elle note toute anomalie concernant le matériel et en fait rapport à son supérieur; elle collabore à l'entretien et aux réparations mineures qui s'imposent.
- Elle peut, au besoin, photocopier des documents.
- Elle peut être appelée à saisir à l'ordinateur, à l'aide d'un programme approprié, les données pertinentes aux tâches qu'elle exécute.
- Elle peut être appelée à initier au travail les nouvelles magasinnières ou les nouveaux magasiniers, classe II.
- Au besoin, elle accomplit toute autre tâche connexe.

**POUR EN SAVOIR PLUS SUR LES EMPLOIS AU CSSC, VISITEZ NOTRE PLATEFORME EMPLOIS:
EMPLOIS.CSSC.GOUV.QC.CA**



Joignez
l'équipe

Centre
de services scolaire
de la Capitale

Québec 

FAITES UNE DIFFÉRENCE

Capitale

QUALIFICATIONS REQUISES

(Scolarité)

Être titulaire d'un diplôme d'études professionnelles dans une spécialité appropriée à la classe d'emplois ou être titulaire d'un diplôme de 5^e année du secondaire ou être titulaire d'un diplôme ou d'une attestation d'études dont l'équivalence est reconnue par l'autorité compétente.

- Si vos études ont été effectuées hors Québec, joindre votre évaluation comparative des études effectuées hors Québec émise par le ministère de l'Immigration, de la francisation et de l'intégration;
- Si vous êtes né à l'extérieur du Canada, joindre votre preuve de citoyenneté canadienne, votre carte de résident permanent ou votre permis de travail.

Faire parvenir vos documents avec votre curriculum vitae.

POUR EN SAVOIR PLUS SUR LES EMPLOIS AU CSSC, VISITEZ NOTRE PLATEFORME EMPLOIS:
EMPLOIS.CSSC.GOUV.QC.CA



Joignez
l'équipe

Centre
de services scolaire
de la Capitale

Québec 