

## Conseiller en ressources humaines

Nous recherchons actuellement LA personne inspirante qui se joindra à l'équipe de notre siège social en tant que conseiller ou conseillère en ressources humaines.

### **Soutenu(e) par le directeur des opérations, tu pourras relever plusieurs défis à la hauteur de tes ambitions :**

- Conseiller les directeurs et directrices de nos succursales dans l'application des règlements et politiques en matière de gestion des ressources humaines;
- Participer à l'élaboration, à la mise en œuvre et au déploiement de politiques et de programmes de gestion des ressources humaines, en assurer l'interprétation et l'application;
- Analyser les besoins en formation pour la chaîne et coordonner les activités;
- Agir comme *coach* auprès des directeurs et directrices de nos succursales dans l'évolution des dossiers de réaligement en succursales;
- Veiller au respect des différentes lois;
- Effectuer le suivi des relations de travail et proposer des démarches de résolution des conflits;
- Conseiller la direction générale sur les dossiers et les champs d'activités liées à la gestion des ressources humaines selon les valeurs de Chez Ashton;
- Veiller à ce que notre culture et nos valeurs fassent partie intégrante des pratiques RH;
- Innover dans le développement des pratiques et programmes RH pour mobiliser le personnel;
- Proposer des idées créatives et innovantes en demeurant à l'affût des tendances pour améliorer la marque employeur;
- Répondre aux différentes demandes du personnel relativement aux ressources humaines;
- Encourager la relève en succursale et élaborer des plans de carrière;
- Participer au traitement de la paie à l'aide du logiciel Employeur D;
- Collaborer étroitement avec la sympathique collègue responsable de l'administration de la paie et des avantages sociaux;
- Participer à la politique de rémunération du personnel lié aux opérations en succursales;
- Participer au développement des formulaires et des outils de travail, lorsque requis;
- Effectuer des mandats spéciaux sur demande;
- Assumer d'autres tâches administratives connexes, tel le suivi de certains budgets.

- Et tout autre défi permettant à ton savoir-faire et ton savoir-être de rayonner dans notre équipe!

**Ce que nous offrons à quelqu'un d'inspirant comme toi :**

- Semaine de 40 heures, du lundi au vendredi;
- Salaire concurrentiel (ton expérience sera valorisée!);
- Horaire flexible;
- 4 congés mobiles et 2 congés maladie;
- Rabais de 45% dans nos restaurants, sur tout le menu (Miam!);
- Accès à un REER collectif;
- Accès à une assurance collective incluant un plan dentaire après 3 mois en emploi;
- Stationnement gratuit;
- Ton anniversaire célébré par l'équipe, entre autres avec un repas gratuit;
- Plusieurs plans corporatifs dans une foule de secteurs différents. Il y en a pour tous les goûts!

**Tu es un(e) professionnel(le) RH polyvalent(e), d'une créativité rafraîchissante et au sourire contagieux? Si tu coches aussi positivement les critères suivants, tu es destiné(e) à nous rejoindre :**

- Tu détiens un diplôme universitaire en relations industrielles ou en gestion des ressources humaines;
- Tu as 3 à 5 ans d'expérience;
- Tu connais bien les lois en vigueur en droit du travail, les bonnes pratiques RH et les stratégies en matière de relations de travail;
- Tu adores collaborer avec une foule de personnalités aussi différentes qu'intéressantes et travailler sur des dossiers on ne peut plus variés;
- Tu fais preuve de confidentialité et d'une grande éthique professionnelle;
- Tu communique bien, autant à l'écrit qu'à l'oral;
- Tu es Membre CRHA (facultatif).