



Offre d'emploi

CONSEILLER.ÈRE AUX FAMILLES

POSTES À TEMPS PLEIN

- Horaire de travail de 9 h et 17 h ou selon les besoins opérationnels.
- Horaire du lundi au vendredi.
- Horaire rotatif une fin de semaine sur quatre.
- Lieu de travail : 1420, boulevard Wilfrid-Hamel (Québec) ou 154 rue du Mont-Marie (Lévis).
- Garde cellulaire volontaire.

INFORMATIONS

- Entrée en fonction dès que possible.
- Temps plein 35 heures.
- 25,69 \$ à 30,10 \$ / heure.

COMPÉTENCES RECHERCHÉES

- DEC ou AEC dans le domaine de la planification d'événements ou en services conseil aux familles et préarrangements funéraires (atout).
- Expérience d'un (1) an en service à la clientèle, vente ou tout autre domaine connexe.
- Maîtrise de la suite Microsoft Office 365 : Outlook, Teams et Word.
- Bon sens de l'organisation, approche professionnelle, gestion des priorités, courtoisie, diplomatie, entregent, proactivité, très bonne communication verbale et écrite, bonne résistance à la pression, habiletés à gérer plusieurs dossiers simultanément et excellent jugement.

DESCRIPTION DU POSTE

- Accueillir, informer, guider et conseiller les familles sur l'organisation des services funéraires.
- Présenter l'ensemble des biens et services de la Coopérative ainsi que ses fournisseurs partenaires.
- Assurer la coordination et la logistique des événements funéraires.
- Assurer les suivis auprès des fournisseurs, membres, clients et l'administration.
- Rencontrer les membres et clients pour des effectuer des préarrangements.
- Soutenir la direction adjointe services aux familles dans divers projets.
- Effectuer toutes autres tâches de collaboration.

AVANTAGES

- 105 heures de congés maladies et personnels.
- Assurance collective: Télémedecine, médicaments, dentaires, assurance voyage, programme d'aide aux employés familial.
- REER collectif avec contribution de la Coopérative.
- Café et stationnement gratuits.
- Et bien plus encore!