

Assistant à la direction

Vous avez envie de faire partie intégrante d'une entreprise fièrement 100% québécoise comprenant 23 restaurants dans la grande région de Québec et qui peut vous offrir bien plus qu'un simple travail ?

Ne cherchez plus, les Restaurants Chez Ashton ont l'emploi qu'il vous faut ! Nous sommes actuellement à la recherche d'un assistant à la direction qui joindra notre équipe de gestionnaires passionnés, impliqués et rigoureux.

Les principales fonctions liées à ce poste sont :

- Soutenir le directeur(trice) dans sa gestion au quotidien
 - Embaucher et intégrer les nouveaux employés
 - Superviser, former et évaluer le travail des employés
- Assurer le respect des normes de l'entreprise et celle du MAPAQ
- Effectuer la gestion administrative (horaires, inventaires, commandes, dépôts, etc.)
 - Maintenir un climat de travail sain et harmonieux
 - Assurer la satisfaction de la clientèle

Ce que nous offrons à quelqu'un d'inspirant comme toi :

- Horaires flexibles et adaptés à TES besoins;
- Augmentation de salaire et boni TOUS les ans;
 - Boni de performances 2 fois par an;
- Rabais de 45% dans nos restaurants, sur tout le menu (Miam!);
 - Programme de reconnaissance;
- Expérience valorisée. On adaptera ton salaire en conséquence!;
- Ton anniversaire célébré par l'équipe, entre autres avec un repas gratuit;
 - Formation rémunérée;
- Uniformes de travail gratuits (Incluant notre désormais célèbre et exclusive casquette « Poutine Ashton »);
 - Accès à un REER collectif;
- Accès à une assurance collective incluant un plan dentaire après 3 mois en emploi (si tu collabores avec nous à temps plein);
- Plusieurs plans corporatifs dans une foule de secteurs différents. Il y en a pour tous les goûts!;
 - Ambiance unique et ultra sympathique garantie!

