

Technicien aux achats

Nombre de poste(s) à combler : 1

Date d'entrée en fonction : Dès que possible

Statut de l'emploi : Permanent

Horaire de travail : Temps plein, 40 heures

Quart de travail : Jour

Salaire : À discuter

Alex Coulombe Ltée, entreprise familiale établie depuis plus de 115 ans est à la recherche d'un nouveau membre dans son équipe d'approvisionnement afin d'assurer l'achat et des matières premières et produits finis. Tu veux être impliqué dans une organisation en croissance où les défis sont au rendez-vous et la possibilité de t'impliquer dans la prise de décision sont omniprésentes? Cet emploi est pour toi!

Viens propulser ta carrière!

Avec notre portefeuille de plus de 300 différents produits englobant plus de 20 marques, incluant Montellier, fier produit québécois, tu pourrais contribuer à solidifier notre place de chef de file dans le domaine de l'embouteillage et de la distribution de boissons rafraichissantes. Pour ce faire, tu auras à suivre rigoureusement les inventaires. Chez Alex Coulombe, tu auras la chance de travailler dans un fleuron québécois bien implanté en plus de faire partie d'une grande famille où les relations humaines sont au cœur des priorités.

Pour te motiver à faire partie de notre équipe :

- La stabilité d'emploi;
- Une ambiance de travail favorisant l'esprit d'équipe et l'innovation;
- Une équipe expérimentée désirant t'accompagner à développer tes compétences;
- Des activités sociales diversifiées pour tous les goûts;
- Un salaire concurrentiel;
- La possibilité de faire du télétravail;
- Un accès à des formations externes pour le développement de tes compétences;
- Des assurances collectives et un fonds de pension;
- Un environnement de travail propre et sécuritaire;
- Un stationnement gratuit à la porte.

Tu as soif de défis? Voici ce qu'on te propose :

Pour nous aider à réaliser nos objectifs, nous allons avoir recours à ta minutie et ta rigueur dans l'approvisionnement de nos matières premières. Plus précisément, tu es partie prenante d'une équipe dévouée et tes tâches hebdomadaires seront réparties comme suit:

- Tu commandes, fais la réception et le suivi des matières premières et des produits finis;
- Tu fais la gestion des produits non-conformes auprès des fournisseurs;
- Tu maintiens à jour le système d'approvisionnement et fais la maintenance de certains rapports d'inventaire;

- Tu fais un suivi quotidien des produits en rupture de stock et transmets l'information aux personnes concernées, notamment l'équipe des ventes;
- Tu fais la gestion du programme CHEP;
- Tu fais la prise d'inventaire aux fins de périodes;
- Tu soutiens l'équipe dans toutes autres tâches connexes.

Voici ce qu'il te faut pour occuper le poste avec brio :

- Tu possèdes une technique en gestion de l'approvisionnement, bureautique ou toute autre formation connexe;
- Tu es capable de communiquer en anglais aisément, tant à l'écrit qu'à l'oral;
- Tu détiens un minimum de 1 an d'expérience dans un poste similaire;
- Tu maîtrises bien la suite office, en particulier Excel;
- Tu es minutieux, rigoureux et tu as le souci du détail;
- Tu es proactif, tu t'adaptes bien au changement et tu gères bien les priorités.

Propulse ta carrière avec nous!